

Vestervang 39, (3915)  
8000 Aarhus C  
Hjemmeside: [www.vestervang1.dk](http://www.vestervang1.dk)  
E-mail: [formand@vestervang1.dk](mailto:formand@vestervang1.dk)

2022-05-11

## Persondataforordning for Ejerforeningen Vestervang1, 2022.

De dataansvarlige I Ejerforeningen Vestervang1 er den samlede bestyrelse. Data, der indsamles, er primært til brug for Ejerforeningens administration, herunder medlemskartotek, data til brug for Ejerforeningens opkrævning af medlemsbidrag, varmeregnskab, parkering og lignende.

Ejerforeningens eksterne administrator har adgang til medlems- og lejerkartoteket samt viceværternes ansættelseskontrakter på RushFiles-serveren (se nedenfor), men har derudover ikke adgang til persondata opbevaret af Ejerforeningen

Ejerforeningen data findes på tre platforme:

**Microsoft Office 365:** Data som breve, udgiftsopgørelser etc. opbevares som en cloud baseret løsning hos Microsoft Office 365. Disse data er sikret i overensstemmelse med levering af de tjenester, der betales for. Microsoft-teknikere har ikke adgang til driftstjenester. Vores data i Office 365, forbliver Ejerforeningen enejereren af.

Adgang hertil, er beskyttet af brugernavn og password.

<https://products.office.com/da-dk/business/office-365-trust-center-compliance>.

**Rushfiles-server:** Dette er vores cloud-baserede server, hvor vi gemmer vores dokumenter vedr. Ejerforeningen. Primært praktiske eller informative informationer, men også medlems- og lejerkartotek, viceværterkontrakter samt persondata, der benyttes ifm. konkret sagsbehandling. Adgang hertil, er beskyttet af brugernavn og password således, at kun den til enhver tid siddende bestyrelse har adgang til data på RushFiles. Den eksterne administrator har adgang til den underafdeling, der vedrører hans administrative opgaver. Der er et udpeget bestyrelsesmedlem, der administrerer adgangen til RushFiles.

<https://rushfiles.com>

**One.com:** One.Com er vores mailserver. Adgang hertil, er beskyttet af brugernavn og password, at kun den til enhver tid siddende bestyrelse har adgang til data på One.com. Der er et udpeget bestyrelsesmedlem, der administrerer mailserveren herunder tildeling og sletning af konti adgangen til One.com.

<https://www.one.com/da/>

**Hjemmeside "Vestervang1":** Ejerforeningens hjemmeside [www.vestervang1.dk](http://www.vestervang1.dk) er til praktiske oplysninger til Ejerforeningens beboere og eksterne interessenter. Hjemmesiden indeholder ikke personfølsomme data. En mindre del af hjemmesiden er frit tilgængelig, mens resten kræver anvendelse af et brugernavn og en adgangskode, der udleveres ved henvendelse til bestyrelsen.

Adgang til at redigere hjemmesiden er beskyttet af brugernavn og password. Der er udpeget et bestyrelsesmedlem til at redigere hjemmesiden.

Som professionel support til hjemmesiden samarbejder Ejerforeningen med firmaet Bytelab, 8000 Aarhus C.

[www.bytelab.dk](http://www.bytelab.dk)

**Parkeringstilladelser:** Ejerforeningen er kunde hos firmaet Q-park og benytter deres parkeringsløsning. Der indtastes oplysninger om registreringsnummer, lejlighedsnummer og mailadresse. Der findes ingen dokumenter med personfølsomme informationer.

Adgang til at administrere parkeringstilladelser er beskyttet af brugernavn og password. Der er udpeget et bestyrelsesmedlem til at håndtere parkeringstilladelser.

[www.q-park.dk](http://www.q-park.dk)

**Samtykkekrav:** Personalets data (viceværter) er almindelige personoplysninger, hvorfor samtykkeerklæring ikke er nødvendig.

**Dataportabilitet:** Vi er opmærksomme på at en tidligere medarbejder kan kræve at få slettet eller flyttet sine informationer. Det er ligeledes muligt til en hver tid at flytte data fra Microsoft Office 365, Rushfiles, One.com og Q-park til en anden løsning i rette format.

**Underretningspligt ved databrud:** Ved databrud er Ejerforeningen forpligtet til at underrette den nationale persondatamyndighed (i Danmark Datatilsynet), hvis der forekommer et brud på datasikkerheden. Det kan f.eks. være, hvis persondata bliver tilgængelig for andre end de medarbejdere, virksomheden har givet lov til at bearbejde de pågældende persondata. Sker der et brud har den dataansvarlige pligt til at underrette Datatilsynet inden 72 timer efter bruddet på sikkerheden. En databehandler har pligt til at underrette den dataansvarlige om databrud, uden ugrundet ophold.

En underretning skal som minimum indeholde:

- En beskrivelse af databruddet, samt hvor mange personer er berørte, og hvor meget data er omfattet.
- Kontaktinformationer på en DPO eller anden kontaktperson i ejerforeningen.
- En beskrivelse af mulige konsekvenser ved databruddet.
- En beskrivelse af de handlinger virksomheden planlægger at foretage for at imødegå bruddet. I tilfælde hvor et brud resulterer i en risiko for indgreb i den registreredes rettigheder og frihed, skal den dataansvarlige underrette den registrerede person herom, uden unødigt ophold. Denne underretning skal have samme indhold som den ovenfor, med undtagelse af antallet af berørte personer og hvor meget data er omfattet.

I forbindelse med udarbejdelse af denne persondataforordning, har ejerforeningen været igennem alle gamle mapper for personfølsomme oplysninger, og hvor disse måtte være er enten fjernet, eller bragt dem i aflåst arkivskab.

Aarhus C, D. 11 maj 2022

På vegne af bestyrelsen

Jens-Erik Lolck  
Formand